

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №21» г. Сергиев Посад.



Горбунова Н.В.

«22» 08 2019 г.

### ПЛАН

Работы по антитеррористической защищенности на 2019/2020\_\_ годы.

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный за выполнение	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Откорректировать паспорт безопасности школы.	Совков М.П.	август	
2	Ведение дела безопасности школы по учету и отчетности: с руководящими указаниями федеральных органов, Министерства образования Московской области, администрации района, приказами директора школы. Ведение дела по организации взаимодействия школы с представителями правоохранительных органов.	Горбунова Н.В.  Совков М.П..	Постоянно в теч. года.	
3	Составить план работы антитеррористической группы школы.	Совков М.П.	август	
4	Заключить договор с ООО ЧОП «Стража +» по физической охране объекта.	Совков М.П.	декабрь	
5	Заключить договор на принятие под охрану помещений школы с ФГКУ «УВО ВНГ России».	Совков М.П.	декабрь	
6	Заключить договор на техническое обслуживание КТС с ООО «Техносервис СБ».	Совков М.П.	декабрь	
7	Заключить договор на техническое обслуживание АПС и системы передачи тревожных извещений о пожаре в ОПФС с ООО «ПТЦ СП»	Совков М.П.	декабрь	

8	Организовать работу за системой СКУД	Совков М.П.	В теч. года	
9	Систематически проводить контроль за работоспособностью КТС и АПС.	Совков М.П.	В течение года	
10	Составить график эвакуаций и проводить тренировочные занятия с учащимися и сотрудниками школы на случай возникновения ЧС.	Совков М.П.	август	
11	Осуществлять контроль за комплектацией медицинскими средствами для оказания первой медицинской помощи в период возникновения ЧС.	Горбунова Н.В. Мед. работник школы.	В течение года	
12	Организовать занятия учебных групп из числа сотрудников и согласно программе по вопросам ГО и ЧС.	Совков М.П.	В каникулярное время.	
13	Принять меры по оснащению образовательного учреждения средствами антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.	Совков М.П. Горбунова Н.В. Зыкова И.М.	В течение года.	
14	Регламентировать порядок хранения, выдачи ключей от всех кабинетов и служебных помещений и обеспечить их доступ в случае возникновения ЧС.	Совков М.П. Зыкова И.М.	Постоянно, в теч. года.	
15	Оказывать содействие преподаванию курса «Основы безопасности жизнедеятельности».	Совков М.П.	В теч. года.	