

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21»

141300, Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, д.212а

Анализ работы

по обеспечению комплексной безопасности в МБОУ СОШ №21 за 2016/2017 уч. год.

Раздел № 1 : Организационные мероприятия. Ведение дела безопасности школы.

1. Участие в разработке правил внутреннего распорядка школы.
2. Планирование основных направлений безопасности школы:
 - составлен план работы по обеспечению пожарной безопасности.
 - составлен план по антитеррористической защищенности.
 - разработан план долгосрочных мероприятий по противодействию терроризму.
3. В течение года велись дела безопасности школы по учету и отчетности: с руководящими указаниями федеральных органов, Министерства образования Московской области, администрации района, приказами директора школы. Велись дела по организации взаимодействия школы с представителями правоохранительных органов и местного самоуправления, с планом работы антитеррористической группы школы, материалами проверок, с порядком контроля деятельности Московского университета экономики менеджмента и права.
4. Ведутся журналы инструктажа сотрудников школы на случай возникновения ЧС.
5. Организован контроль за выполнением мероприятий комплексного плана Безопасность МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21» на 2015/2017г.»

Раздел №2 : Обучение сотрудников и обучающихся.

1. Составлено расписание занятий учебных групп из сотрудников школы по обучению действиям в случае ГО и ЧС.
2. Проведены все занятия согласно расписанию. Ведется специальный журнал. Составлен план гражданской обороны.
3. Составлен тематический план занятий по ГО и ЧС для учащихся 1-х – 11-х классов. Составлен тематический план занятий по изучению ПДД для учащихся 1-х – 4-х классов и для учащихся 5-х – 9-х классов. Занятия проводились согласно расписанию, записи отмечены в специальных журналах.
4. Подготовлены и выпущены в школе инструкции, памятки на тему: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуациях».
5. Составлен график тренировочных эвакуаций на случай возникновения ЧС. Ежемесячно проводились тренировочные эвакуации согласно графику с составлением актов и фотомонтажом.
6. Ведется контроль за обучением обучающихся по курсу ОБЖ согласно школьному расписанию в 5-11 классах. В течение года приобретается учебно-методическая литература, учебно-наглядные пособия, оборудование и приборы.

Раздел №3 : Организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности.

1. Организован контрольно-пропускной режим для обучающихся, сотрудников и посетителей через использование электронной системы и карточек. Заключен договор с ЧОП «Стража» на оказание услуг по физической охране объекта.
2. Заключен договор с Управлением вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Московской области (ФГКУ «УВО ВНГ России по Московской области») на оказание охранных услуг образовательному учреждению, оборудованного КТС.
3. Заключен договор с ООО «Техносервис СБ» по осуществлению организационно-технических мероприятий планово-профилактического характера по поддержанию кнопки тревожной сигнализации (КТС) в состоянии, соответствующем требованиям технической документации на «Комплекс» в течение всего срока эксплуатации.
4. Регулярно проводились организационно-технические мероприятия по поддержанию системы видеонаблюдения в рабочем состоянии.
5. Разработан план проведения «Месячника безопасности». Проведены инструктажи с обучающимися и сотрудниками школы по действиям при угрозе проведения террористических актов и обнаружении бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите детей. Проведены тренировки по эвакуации учащихся и сотрудников в случае ЧС.
6. Организованы встречи с медицинским работником школы по вопросам оказания первой медицинской помощи пострадавшим на случай ЧС.
7. Проведены классные часы в старших классах на тему : «Терроризм – угроза обществу».
8. Оформлены рабочие стенды по ГО и ЧС в учительской и рекреации.
9. Проводится регулярный обход школьной территории на предмет обнаружения подозрительных лиц, предметов и взрывчатых веществ.
10. Ведется четкий контроль за посетителями с соответствующей записью в специальном журнале, а также за вносимыми (ввозимыми) и выносимыми (вывозимыми) предметами.
11. Контролируется въезд на территорию школы и парковка вблизи школьной территории автотранспортных средств.
12. Обеспечивается постоянная связь образовательного учреждения с экстренными службами города для своевременной информации их в случае необходимости.
13. Организуется дежурство администрации, учителей совместно с сотрудниками УМВД на крупных общешкольных мероприятиях и в праздничные дни.
14. Ведется прием и сдача классных кабинетов под охрану с соответствующей записью в специальном журнале на время каникул и в праздничные дни.
15. Осуществляется контроль за деятельностью сторожей. Ведется специальный журнал по «Приему и сдачи дежурства» сотрудником ЧОП «Ангел-2» и сторожами.
16. Комиссионно проверялись исправность телефонной связи, КТС, АПС, первичные средства пожаротушения, наличие ключей от запасных выходов, система видеонаблюдения. Составлены акты проверок. Регулярно проверяется состояние эвакуационных путей, выходов, подвальных, подсобных и чердачных помещений.
17. Был организован контроль за работами по замене кровли старого здания школы.

Раздел №4: Организация работы по обеспечению пожарной безопасности.

1. Заключен договор с ООО «Пожарно-Технический центр СП» на предоставление услуги по техническому обслуживанию АПС и системы оповещения людей при пожаре.
2. Проведены тренировочные эвакуации обучающихся и сотрудников на случай возникновения пожара согласно разработанному графику на 2016/2017 г.

3. Приобретены новые огнетушители в количестве 5 штук, а также знаки пожарной безопасности.
4. Проведена работа по созданию ДПД из числа старшеклассников и проведены соревнования среди обучающихся в виде эстафеты по использованию первичных средств пожарной безопасности.
5. Проведены испытания ПК на водоотдачу (договор с ООО «Пожарно-Технический Центр –СП»)
6. Приобретены новые пособия по вопросам пожарной безопасности.
7. Перезаряжены огнетушители в количестве 10 штук.
8. Проведены занятия с персоналом по умению пользоваться первичными средствами пожаротушения.
9. Согласно инструкции проводилась проверка внутреннего противопожарного водопровода на его работоспособность. Ведется постоянный контроль над укомплектованностью образовательного учреждения первичными средствами пожаротушения.
10. Организованы и проведены занятия с сотрудниками школы по электробезопасности.
11. Разработана информационная карта объекта по пожарной безопасности.
12. Произведен монтаж оборудования сигнала оповещения о возникновении пожара на центральный пульт управления.
13. Проведена проверка состояния пожарной безопасности в зданиях образовательного учреждения. Составлен акт проверки.
14. С целью повышения пожарной безопасности проводились спортивные эстафеты на предмет обнаружения очага возгорания и его ликвидация с использованием пожарных рукавов и стволов ПК с учащимися 10-х и 11-х классов. Проведены открытые уроки и классные часы с учащимися 1 – 11-х классов по вопросам детской шалости с огнем и предупреждения различных ЧС. На уроках ИЗО выполнялись рисунки: «Пожарные на учении», «Шалости с огнем приведут к беде».
15. Создана ДПД из состава учителей.
16. Классные кабинеты доукомплектованы ватно-марлевыми повязками.

Раздел №5 : Организация работы по безопасности дорожного движения.

1. Разработаны планы по изучению ПДД по параллелям. Ведется контроль за исполнением плана. Записи занятий ведутся в специальном журнале.
2. Проведены беседы, инструктажи по соблюдению ПДД. Проводился регулярный контроль за выездом учащихся за пределы района на предмет прохождения инструктажа и записи в специальном журнале. Организованы встречи с сотрудниками ГИБДД.
3. Подготовлена команда ЮИД и проведены театрализованные выступления ее членов для учащихся школы и района.
4. Обновлено схема: «Безопасный путь: дом-школа-дом».
5. Организовано участие школьников образовательного учреждения в месячнике безопасности: «Детям Подмоскovie - безопасность на дорогах», а также участие в муниципальном этапе фестиваля : «Марафон творческих программ по пропаганде безопасного движения детей на дорогах» среди учащихся образовательных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района.

Раздел № 6 : Ведение воинского учета.

1. Ведется систематическая работа в течение года по выполнению основных положений по ведению воинского учета в организации.
2. Ведется выполнение раздела «Сведения о воинском учете» личных карточек формы Т-2 на граждан, пребывающих в запасе.

Раздел седьмой: Индивидуальная работа с обучающимися.

1 Регулярно в течение учебного года проводилась профилактическая работа с нарушителями Правил поведения обучающихся в школе.

Заместитель директора по безопасности:
Совков М.П.

24.06.2017 года.